

Umbrella Tipp: Textbaustein im Word erfassen Schritt für Schritt

1. Text für Textbaustein im Word eingeben
Beispiel:

Hotel Jardin Tropical

Adresse:

Calle Gran Bretaña, s/n, 38660
Costa Adeje, Tenerife

Folgendes erwartet Sie vor Ort:

- Zimmer mit Balkon
- Kostenloses Wlan
- Kostenlose Parkplätze
- 3 Restaurants
- Bar/Lounge
- Aussenpool
- Wellnessbereich
- Nachtclub



2. Text markieren

Hotel Jardin Tropical

Adresse:

Calle Gran Bretaña, s/n, 38660
Costa Adeje, Tenerife

Folgendes erwartet Sie vor Ort:

- Zimmer mit Balkon
- Kostenloses Wlan
- Kostenlose Parkplätze
- 3 Restaurants
- Bar/Lounge
- Aussenpool
- Wellnessbereich
- Nachtclub



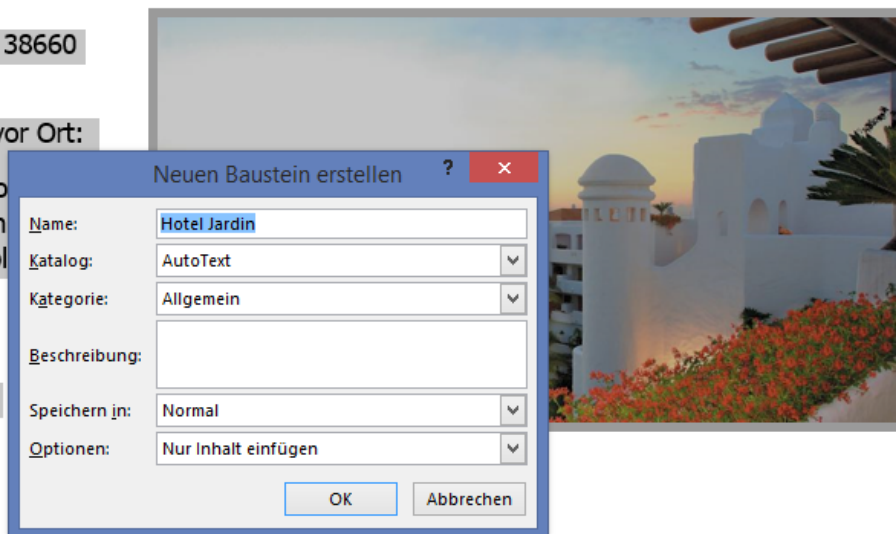
3. Alt + F3 drücken

Hotel Jardin Tropical

Adresse:
Calle Gran Bretaña, s/n, 38660
Costa Adeje, Tenerife

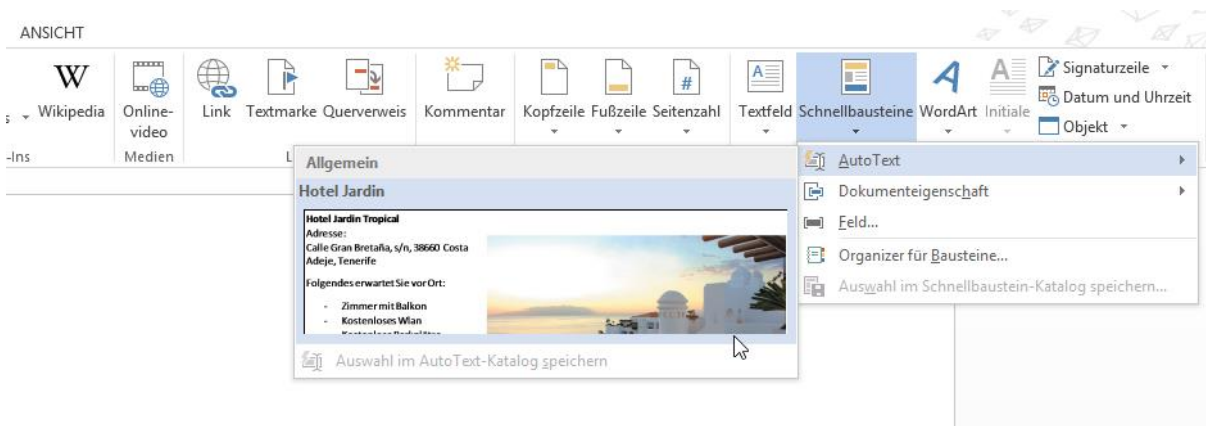
Folgendes erwartet Sie vor Ort:

- Zimmer mit Balkon
- Kostenloses WLAN
- Kostenlose Parkplätze
- 3 Restaurants
- Bar/Lounge
- Außenpool
- Wellnessbereich
- Nachtclub



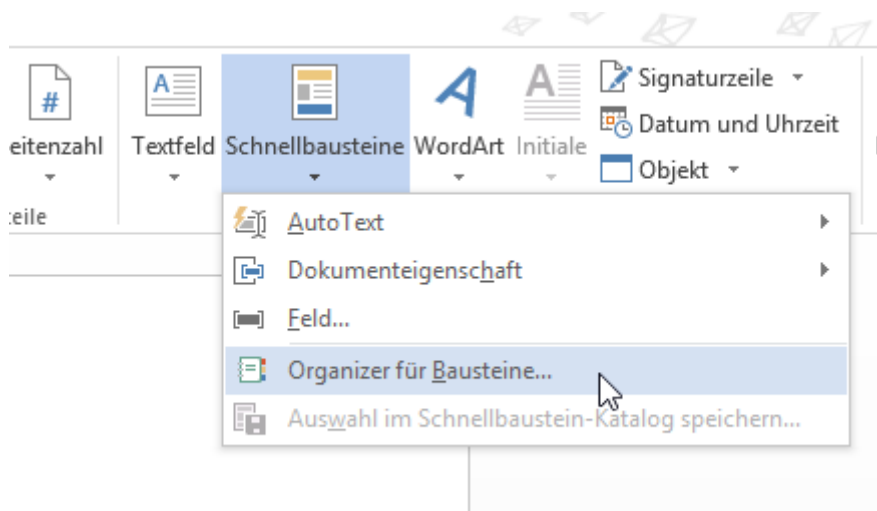
4. Textbaustein benennen und speichern

5. Unter Schnellbausteine -> Auto Text wird der Textbaustein eingefügt

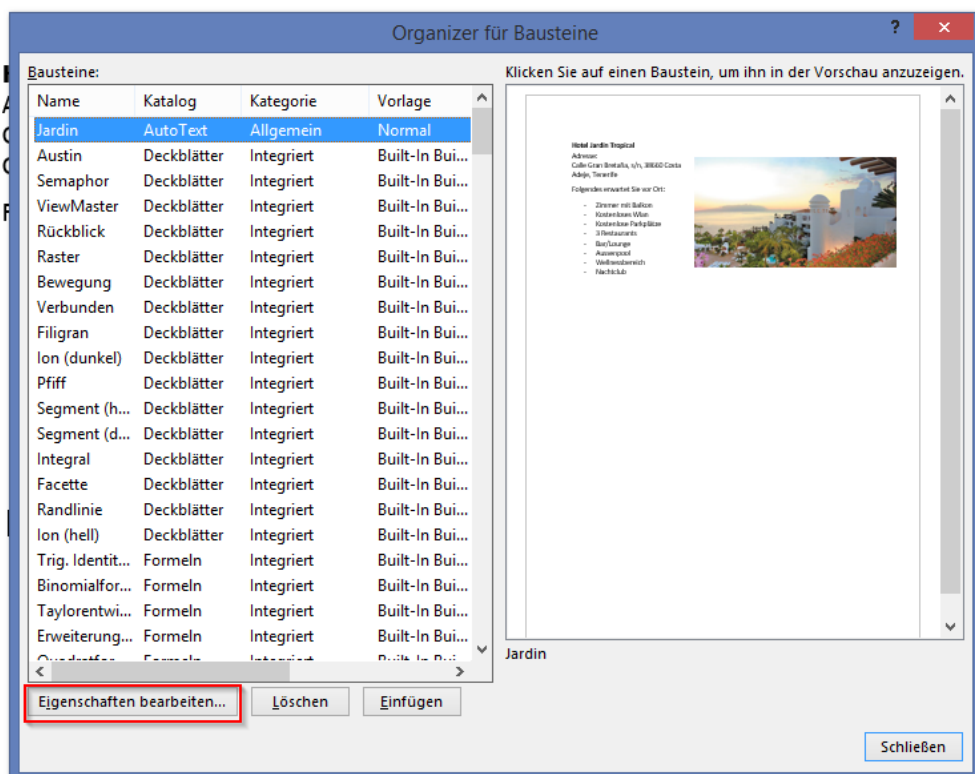


Textbausteine verwalten:

1. Schnellbausteine -> Organisation für Bausteine:



2. Textbaustein anwählen und Eigenschaften bearbeiten



Textbausteine schneller eingeben:

Der Textbaustein kann mit einem Kürzel abgespeichert werden.

Man gibt den Kürzel z.B. „Jardin“ im Text ein und drückt die Taste [F3]. Der Textbaustein wird automatisch eingefügt.

Viel Spass beim Erstellen.